



Tjänsteställe  
Kultur och ideell sektor

Datum  
Beslutat av  
Kulturnämnden  
2024-12-06

Beteckning  
Riktlinje  
Dnr: 24RÖL5814

## Riktlinje för främjandestöd inom kulturområdet

### Syfte

Region Örebro län verkar genom flera kulturområdets främjandeverksamheter för att utveckla kulturlivet i Örebro län. En metod för detta är att fördela ekonomiska stöd till kulturaktörer, både kulturskapare och arrangörer.

Syftet med främjandestöd är att möjliggöra för andra att bidra till utvecklingen av det professionella kulturlivet i Örebro län. Utlysningar av stöd baserade på dessa riktlinjer kan avse både kulturskarpes konstnärliga utveckling och kulturproduktion likväl som publika kulturarrangemang som kommer invånarna i Örebro län till del.

Syftet med denna riktlinje är att utgöra det ramverk inom vilket utlysningar riktade mot specifika kulturområden kan göras. Utifrån respektive kulturområdes specifika särart och behov kan utlysningar göras med olika typer av prioriteringar och bedömningsgrunder.

### Vem kan söka

- Juridiska personer och privatpersoner över 18 år. Om den sökande är en juridisk person handläggs stödet i form av ett bidrag. Om den sökande är privatperson handläggs stödet i form av ett stipendium.

### Grundläggande krav

- Sökande ska vara bosatt eller huvudsakligen verksam i Örebro län alternativt ska aktiviteten som stödet avser genomföras i Örebro län eller komma länets kulturaktörer till del.
- Stödet ska användas för ett bestämt angivet syfte.
- Sökande ska ha redovisat tidigare beviljade stöd inom den aktuella utlysningen.
- Ansökan ska vara komplett enligt vad som efterfrågas i den aktuella utlysningen.
- I det fall stödet avser ett publikt arrangemang ska det i största möjliga mån vara tillgängligt för alla, och det ska finnas tydlig tillgänglighetsinformation i programblad eller på webb.

## Stöd beviljas inte till

- Aktiviteter som redan är genomförda när beslut tas
- Uppdragsverksamhet

## Beslutsförfarande

Ansökningar tas emot av handläggare inom Region Örebro län som tillsammans med utsedd referensgrupp tar fram beslutsunderlag. Beslut fattas utifrån gällande delegationsordning. Alla som deltar i handläggningen av ett ärende omfattas av förvaltningslagens bestämmelser om jäv.

## Villkor för stöd

Region Örebro län ska anges som stödgivare i allt kommunikationsmaterial kring aktiviteten. Logotyp ska användas där det är tillämpligt.

## Uppföljning

Uppföljning i form av en redovisning ska lämnas in senast en månad efter aktivitetens genomförande.

## Om aktiviteten avbryts, förändras eller försenas

Vid oförutsedda händelser som påverkar aktivitetens genomförande finns möjlighet att ändå genomföra aktiviteten med Region Örebro läns stöd. I dessa fall ska sökanden skicka in en revidering av ansökan som beskriver de förändrade förutsättningarna och hur de påverkar slutresultatet. Det kan handla om förändringar i budget, att aktiviteter senareläggs, eller att innehåll eller form förändras.

Innan sökande går vidare med ett förändrat projekt så ska godkännande på inlämnad revidering inväntas. I de fall revideringen inte godkänns ska sökanden inte spendera mer av beviljade stödmedel utan återbetala det belopp som ännu inte utnyttjats. Sökanden är inte skyldig att återbetala belopp som fram tills revideringen använts i linje med inlämnad budget.

Ovanstående krav på revidering av ansökan vid större förändringar avser stöd som är återbetalningspliktiga om beviljade medel inte nyttjats i avsett syfte.

Återbetalningspliktiga stöd är bidrag som betalats ut till juridisk person. Stipendier till privatperson är inte återbetalningspliktiga. Region Örebro län önskar ändå meddelas om större förändringar även vid beviljade stipendier.